



## COMUNE DI MONTOGGIO

Citta' Metropolitana di Genova

Via IV Novembre, 18 - c.a.p. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. (010) 93.79.320 - fax (010) 93.82.48  
e-mail: comunemontoggio@actaliscertymail.it

N. 23 Reg. Ordinanze  
Prot. N. 6675

### Oggetto: ESUMAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO COMUNALE

#### Il Responsabile del Servizio

- Visto il d.P.R. 10.09.1990, n. 285 "Approvazione del Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria" e le circolari del Ministero della Sanità n. 24 del 24.06.1993 e n. 10 del 31.07.1998;
- Richiamato il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria;
- Visto l'art. 82 – comma 4 del citato d.P.R. n. 285/1990 che attribuisce al Sindaco (oggi Responsabile del Servizio) i compiti di regolazione, in via ordinaria, delle esumazioni;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 2, comma 5, della Legge Regione Liguria n. 24 del 04.07.2007, come modificato dall'art. 1, della Legge Regione Liguria n. 34 del 06.08.2009;
- Accertato che nel cimitero comunale è venuto ad esaurirsi lo spazio da destinare a nuove inumazioni;
- Preso atto della necessità di effettuare operazioni di esumazione massiva nel suddetto cimitero comunale relativamente alle fosse a terra di cui al prospetto allegato che hanno completato il turno ordinario di inumazione pari a 10 (dieci) anni
- Vista la necessità di provvedere di conseguenza al fine di reperire spazi da destinare a nuove inumazioni

Considerato che sia utile regolare le operazioni di esumazione massiva in tutte le loro fasi;

#### ORDINA

1) che l'inizio delle operazioni di esumazione massiva delle salme che hanno completato il periodo di inumazione ordinario sopra descritto, di cui al **prospetto allegato** che riporta, dove è stato possibile, la data di nascita e di decesso delle salme stesse, del cimitero comunale avvenga presumibilmente a partire dal mese di **aprile 2017**

La data precisa di inizio delle suddette operazioni verrà portata a conoscenza degli interessati con cartelli affissi nel cimitero stesso;

2) che nelle operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti ed ai visitatori del cimitero, nel rispetto delle salme esumate;

3) che gli spazi interessati dalle operazioni di esumazione siano opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di esumazione e, se del caso, esclusi dall'accesso.

### INVITA

1) i familiari di tutti i defunti presenti nel cimitero comunale oggetto dell'esumazione, a recarsi presso l'ufficio comunale preposto ai servizi cimiteriali, per disporre sulla destinazione dei resti dei congiunti, nei seguenti orari di ricevimento al pubblico: dal lunedì' al venerdì' dalle ore 9 alle ore 12;

### INFORMA

1) che le operazioni di esumazione saranno effettuate a cura di incaricati della ditta affidataria dei servizi cimiteriali;

2) che l'operazione di esumazione ordinaria di ogni salma è a pagamento;

3) che, **nel caso d'incompleta mineralizzazione**, i resti cadaverici potranno, a scelta dei congiunti:

a) essere inumati nuovamente in apposito campo di mineralizzazione ove permanere per un ulteriore periodo di cinque anni con apposizione di croce con targhetta identificativa. La spesa sarà a carico dei congiunti

b) essere avviati a cremazione, previo assenso espresso dagli aventi diritto. La spesa sarà a carico dei congiunti.

4) che, **nel caso di completa mineralizzazione o cremazione**, le urne cinerarie e/o le cassette in zinco contenenti le ossa o le ceneri del defunto, potranno essere tumulate nel cimitero nei modi seguenti:

a) in celle ossario/cinerario, da acquisire in concessione o già in concessione;

b) all'interno di loculi/tombe di famiglia (nei limiti dello spazio disponibile) già in concessione per altri congiunti, fatto salvo quanto disposto dal Regolamento Comunale di polizia Mortuaria e disposizioni vigenti in materia.

c) depositate presso l'ossario/ cinerario comunale

d) le ceneri potranno essere affidate ai congiunti a norma delle vigenti disposizioni in materia

5) che **in caso di tumulo abbandonato ai sensi del regolamento di polizia mortuaria comunale**, il Comune provvederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune i resti ossei rinvenuti e, in caso di non mineralizzazione dei resti mortali, alla rinumazione all'interno del cimitero.

6) che le spese per la concessione di manufatti (ossari, loculi, ecc.) e per la tumulazione dei resti ossei/ceneri, sono a totale carico dei richiedenti.

7) i famigliari interessati a presenziare alle operazioni di riconoscimento delle salme dovranno prendere contatto con gli uffici comunali dei Servizi Cimiteriali (numero telefonico 0109379320)

La cittadinanza sarà avvisata con cartelli apposti a cura degli uffici comunali all'interno del campo comune interessato al turno di esumazione ordinaria.

Ai sensi degli artt 3 e 4 della Legge 07.08.1990, n. 241, si individua come responsabile del procedimento il Dott. Carmelo Cantaro Segretario Comunale - Responsabile dei Servizi Demografici.

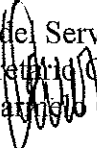
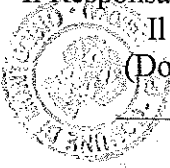
Contro la presente ordinanza è ammesso, nel tempo di 60 giorni dalla pubblicazione, ricorso al Tribunale amministrativo regionale della Liguria. ovvero con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dal medesimo termine

**DISPONE**

Che la presente ordinanza sia affissa all'Albo Pretorio, all'ingresso del cimitero comunale e pubblicata, completa dell'allegato elenco, sul sito internet del Comune di Montoggio al seguente indirizzo: [www.comune.montoggio.ge.it](http://www.comune.montoggio.ge.it) per almeno 90 (novanta) giorni.

Montoggio, 27/10/2016

Il Responsabile del Servizio Demografico  
Il Segretario Comunale  
(Dott. Carmelo Cantaro)



---

<b>Nominativo del defunto</b>	<b>data nascita/morte</b>	<b>n. fossa</b>
Barosso Florindo	1939-2006	78V
Campo fiorito Bruna	1938-2006	96V
Zino Ivo	1935-2006	89V
Maserati Lina	1920-2006	150V
Assereto Rosa	1918-2006	155 V
Speroni Giuseppe	1944-2006	112V
Pestario Mario	1926-2006	133V