



COMUNE DI MONTOGGIO

Città Metropolitana di Genova

Via IV Novembre, 18 - c.a.p. 16026 - C.F. 80007310107 - Tel. (010) 93.79.320 - fax (010) 93.82.48
e-mail: comunemontoggio@actalis-certmail.it

N. 24 Reg. Ordinanze

Prot. N. 6677

Oggetto: Operazioni di estumulazione ordinaria presso il cimitero comunale

Il Responsabile del Servizio

- Visto il D.P.R. 10.09.1990, n. 285 "Approvazione del Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria" e le circolari del Ministero della Sanità n. 24 del 24.06.1993 e n. 10 del 31.07.1998;
- Richiamato il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria;
- Visto l'art. 82 e seguenti del Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. n. 285/1990 che attribuisce al Sindaco (oggi Responsabile del Servizio) i compiti di regolazione, in via ordinaria, delle estumulazioni;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- Vista la legge n. 130/2001 "Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri";
- Visto l'art. 2, comma 5, della Legge Regione Liguria n. 24 del 04.07.2007, come modificato dall'art. 1, della Legge Regione Liguria n. 34 del 06.08.2009;
- Preso atto che si rende necessario effettuare le operazioni di estumulazione ordinaria relativamente a loculi la cui concessione è scaduta o per i quali i concessionari, gli eredi o altri aventi titolo non hanno provveduto al rinnovo della concessione od alla scelta di destinazione dei resti mortali;

Considerato che sia utile regolare le operazioni di estumulazione ordinaria in tutte le loro fasi

ORDINA

- 1) che a decorrere dal mese di **aprile 2017** si provveda alle operazioni di estumulazione ordinaria delle salme poste nei loculi nel cimitero comunale di Montoggio, le cui concessioni risultino scadute, come da allegato elenco A che forma parte integrante e sostanziale della presente ordinanza;
- 2) che le operazioni di estumulazione ordinaria siano eseguite negli orari stabiliti anche in assenza dei congiunti, adottando ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti ed ai visitatori del cimitero, nel rispetto delle salme estumulate;

3) che gli spazi interessati dalle operazioni di estumulazione siano opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di estumulazione e, se del caso, esclusi dall'accesso;

4) che chi esegue l'estumulazione rediga apposito verbale, indicando i nominativi e le indicazioni del ritrovamento (mineralizzazione completa o incompleta).

INVITA

1) i familiari di tutti i defunti presenti nel cimitero comunale oggetto dell'estumulazione, a recarsi presso l'ufficio comunale preposto ai servizi cimiteriali, per disporre sulla destinazione dei resti dei congiunti, nei seguenti orari di ricevimento al pubblico: dal lunedì' al venerdì' dalle ore 9 alle ore 12;

INFORMA

1) che le operazioni di estumulazione saranno effettuate a cura di incaricati della ditta affidataria dei servizi cimiteriali;

2) che l'operazione di estumulazione ordinaria di ogni salma è a pagamento;

3) che nel caso di incompleta mineralizzazione, gli esiti dei fenomeni cadaverici conservativi, nel rispetto della volontà dei congiunti, potranno:

- essere inumati in campo comune ove permanere per il periodo prescritto dalle norme in vigore, a fronte del pagamento delle tariffe previste;
- essere avviati a cremazione, previo assenso degli aventi diritto come individuati dalla legge n. 130/2001; in tale caso saranno a carico dei familiari tutte le spese inerenti e conseguenti la cremazione, compreso il trasporto dei resti mortali e le eventuali pratiche amministrative connesse alla cremazione.

4) che in caso di completa mineralizzazione o di cremazione, le cassette di zinco contenenti le ossa/ceneri del defunto potranno essere tumulate nel cimitero comunale di Montoggio nei seguenti modi:

- in cellette ossario da acquisire in concessione o già in concessione;
- all'interno di loculi /cappelle già in concessione ad altri congiunti, nel rispetto delle disposizioni previste dal vigente Regolamento Cimiteriale Comunale;

5) che le cassette di zinco contenenti le ceneri possono essere affidate ai parenti , secondo la volontà del defunto, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente;

6) che tutte le spese per l'eventuale concessione di cellette ossario, per l'acquisto di cassette di zinco o di urna cineraria, per le operazioni di chiusura o di inserimento dei resti in altre tombe o loculi saranno a carico dei richiedenti;

7) che le salme che risulteranno abbandonate, per le quali non è stato possibile individuare un parente obbligato per legge, ai sensi del regolamento di polizia mortuaria comunale il Comune provvederà senza operare alcuna lavorazione. alla sola traslazione in cassa idonea, della salma che verrà inumata per tre anni, trascorsi i quali si provvederà ,alla riduzione della salma in resti mortali e gli stessi verranno collocati nell'ossario comune

8) che i familiari interessati a presenziare alle operazioni di estumulazione delle salme dovranno prendere contatto con gli uffici comunali dei Servizi Cimiteriali (numero telefonico 0109379320)

La cittadinanza sarà avvisata con cartelli apposti a cura degli uffici comunali all'interno del cimitero comunale in prossimità dell'area interessata al turno di estumulazione ordinaria.

Ai sensi degli artt 3 e 4 della Legge 07.08.1990, n. 241, si individua come responsabile del procedimento Dott. Carmelo Cantaro Segretario Comunale - Responsabile dei Servizi Demografici.

Contro la presente ordinanza è ammesso, nel tempo di 60 giorni dalla pubblicazione, ricorso al Tribunale amministrativo regionale della Liguria, ovvero con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dal medesimo termine

DISPONE

Che la presente ordinanza sia affissa all'Albo Pretorio, all'ingresso del cimitero comunale e pubblicata, completa dell'allegato elenco, sul sito internet del Comune di Montoggio al seguente indirizzo: www.comune.montoggio.ge.it per almeno 90 (novanta) giorni.

Montoggio, 27/10/2016

Il Responsabile del Servizio Demografico
Il Segretario Comunale
(Dott. Carmelo Cantaro)



[Handwritten signature of Carmelo Cantaro]

Nominativo del defunto	n concessione	anno
Corallo Maria	858	1986
Callero Emilia	859	1986
Cogorno Pasqualino	860	1986
Perasso Alba	863	1986
Vagge Ernesto	866	1986
Scolozite Albina	866	1986
Rissotto Angelo	867	1986
Mellino Adelaide	867	1986
Perasso Pierino	868	1986
Dell'Eva Ernesta	868	1986
Polifante Giuseppe	869	1986
Rivanera Luigia	869	1986
Orlando Paladino	870	1986
Ferro Emilia	870	1986
Cogorno Giuseppe	871	1986
Morando Amelia	871	1986
Dellepiane Paolo	872	1986
Barosso Caterina	872	1986
Cresta Andrea	873	1986
Cartagenova Giovanna	873	1986
Perasso Enrico	874	1986
Massa Teresa	875	1986
Taddei Luigia	876	1986
Firpo Francesco	877	1986
Medica teresa	878	1986
Minaglia Eugenio	879	1986
Medica Silvio	880	1986
Mellino Luigi Dario	881	1986
Callero Armanda	882	1986
Delucchi Candida	883	1986
Firpo Ettore	884	1986
Risso Adriana	885	1986
Perasso Clelia	886	1986
Medica Pasqualina	887	1986
Perasso Giuseppe	888	1986
Pastorino Giuseppina	891	1986
Lertora Matilde	892	1986
Brassesco Teresa	893	1986
Massa Delfina	894	1986
Barosso Delmira	895	1986
Savio Giovanni	896	1986
Savio Caterina	896	1986
Canepa Luigi	897	1986
Massardo Bice	897	1986
Fantoni Alfonso	898	1986
Seronello Alma	899	1986
Ballarino Bruno	899	1986
Ballarino Eugenio	899	1986
Mongiardino Bartolomeo	900	1986
Redegoso Eurlia	900	1986
Ballarino Giovanni	901	1986
Vagge Giulio	902	1986
Barbagelata Emma	902	1986
Savio Francesco	903	1986
Filippelli Tilde	903	1986

Nominativo del defunto	n concessione	anno
Savio Francesco	904	1986
Rossi Silvano	905	1986
Delbene Nicola	906	1986
Gelidi Luigi	906	1986
Rapetti Cateirna	907	1986
Delucchi Nicolo'	908	1986
Barabino Ezio	909	1986
Delucchi Pietro	910	1986
Franco Enedina	911	1986